

# Eingangsstück

Was kann, soll und muss ich mit  
einem Eingangsstück machen?

# Eingangsstück

Was ist ein Eingangsstück  
und was ist damit zu tun?

*Allgemeine Informationen*

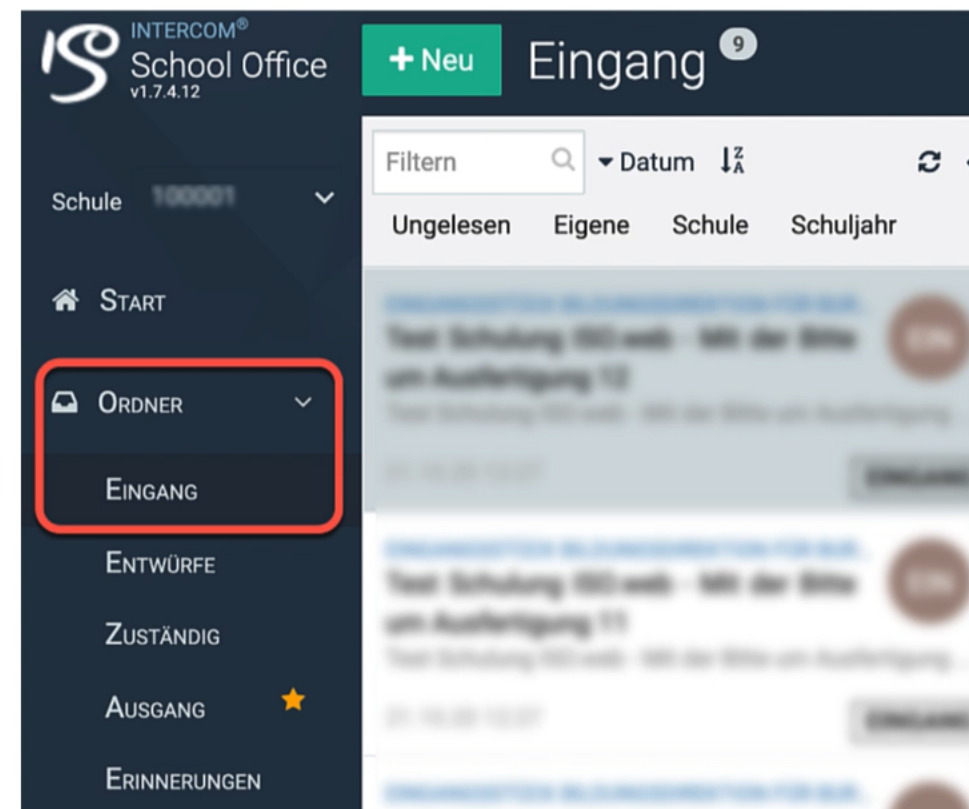


# Eingangsstück

Ein „Eingangsstück“ ist ein behördliches Schriftstück, welches Sie im Ordner „Eingang“ finden und bearbeiten können.

Eingangsstücke werden über eine verschlüsselte Verbindung sicher zwischen Schulbehörde und der Schule übermittelt.

*"Was kann, soll und muss ich mit einem Eingangsstück machen?"*



Schule 100001

START

ORDNER

EINGANG

ENTWÜRFE

ZUSTÄNDIG

AUSGANG

ERINNERUNGEN

FAVORITEN

ERLEDIGT

PAPIERKORB

PERSONAL

KONTAKTE

SCHULE

KALENDER

ABFRAGEN

ISO.web v1.7.4.12

WILLKOMMEN ZU



Wählen Sie „**Ordner**“

- [INFORMATION ZU DIESER VERSION](#)  
- [ERSTE SCHRITTE MIT ISO.WEB](#)

Letzte Aktivitäten

Blurred list of recent activities

Kalender:

KW	Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.
49	30	1	2	3	4	5	6
50	7	8	9	10	11	12	13
51	14	15	16	17	18	19	20
52	21	22	23	24	25	26	27
53	28	29	30	31	1	2	3
1	4	5	6	7	8	9	10



Schule 100001

START

ORDNER

**EINGANG**

ENTWÜRFE

ZUSTÄNDIG

AUSGANG

ERINNERUNGEN

FAVORITEN

ERLEDIGT

PAPIERKORB

PERSONAL

KONTAKTE

SCHULE

KALENDER

ABFRAGEN

ISO.web v1.7.4.12

WILLKOMMEN ZU  
INTERCOM<sup>(R)</sup>

**Wählen Sie „Eingang“**

INFORMATION ZU DIESER VERSION  
- ERSTE SCHRITTE MIT ISO.WEB

Letzte Aktivitäten

Blurred list of recent activities with user avatars and text.

Kalender:

KW	Mo.	Di.	Mi.	Do.	Fr.	Sa.	So.
49	30	1	2	3	4	5	6
50	7	8	9	10	11	12	13
51	14	15	16	17	18	19	20
52	21	22	23	24	25	26	27
53	28	29	30	31	1	2	3
1	4	5	6	7	8	9	10

- Schule 100001
- START
- ORDNER
- EINGANG
- ENTWÜRFE
- ZUSTÄNDIG
- AUSGANG
- ERINNERUNGEN
- FAVORITEN
- ERLEDIGT
- PAPIERKORB
- PERSONAL
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

Filtern Datum

Ungelesen Eigene Schule Schuljahr

EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12  
21.10.20 12:27 EINGANG

EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 11  
21.10.20 12:27 EINGANG

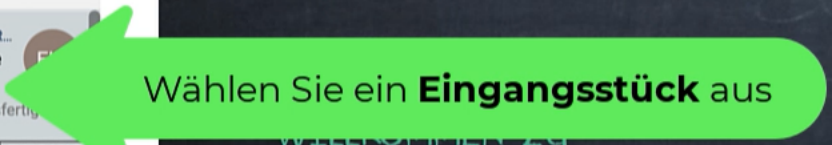
EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 7  
21.10.20 12:27 EINGANG

EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 5  
21.10.20 12:27 EINGANG

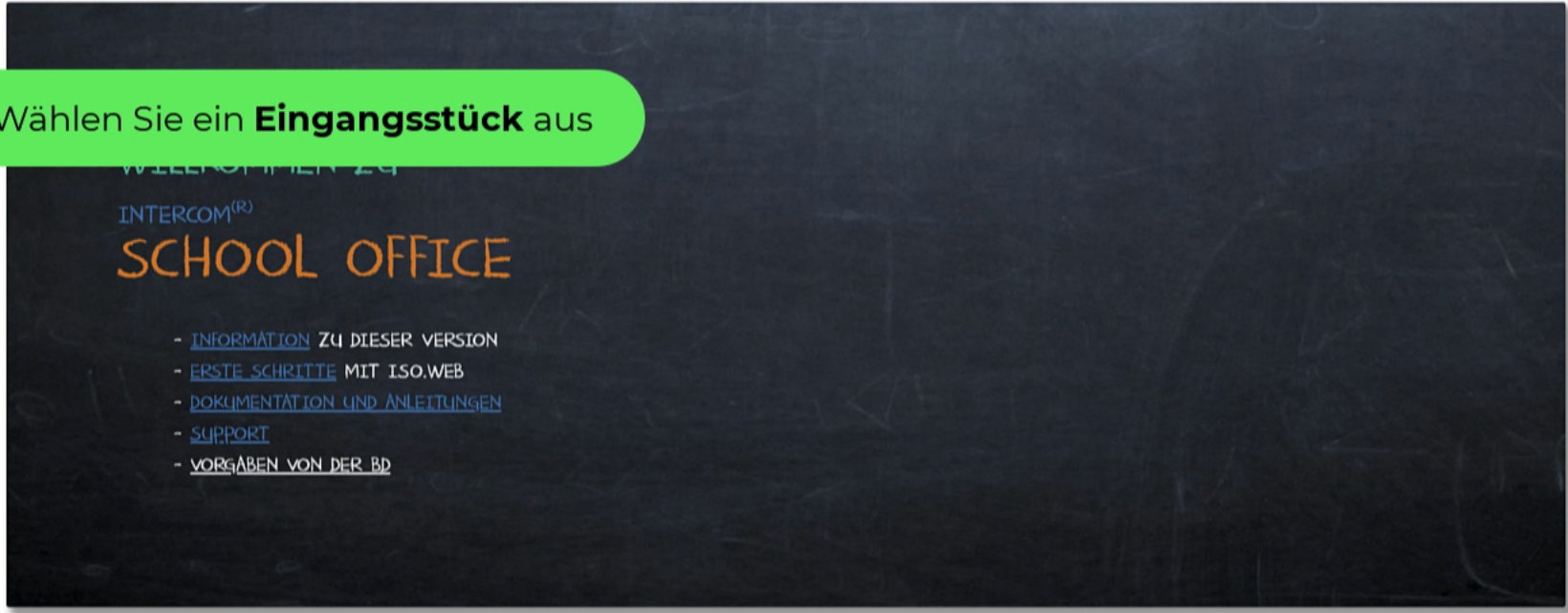
EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 2  
21.10.20 12:26 EINGANG

EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 1  
21.10.20 12:23 EINGANG

EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
Call zum 18. E-Learning Tag 2019 der FH JOANNEUM - "Online-Didaktik - der ...  
19.02.19 07:33 EINGANG



Wählen Sie ein **Eingangsstück** aus



- Schule 100001
- START
- ORDNER
- EINGANG
- ENTWÜRFE
- ZUSTÄNDIG
- AUSGANG
- ERINNERUNGEN
- FAVORITEN
- ERLEDIGT
- PAPIERKORB
- PERSONAL
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

Filtern	Datum
Ungelesen Eigene Schule Schuljahr	
EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR... Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12	EIN
21.10.20 12:27	EINGANG
EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR... Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 11	EIN
21.10.20 12:27	EINGANG
EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR... Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 1	EIN
21.10.20 12:23	EINGANG
EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR... Herabsetzung	EIN
10.10.18 07:55	EINGANG
GESCHÄFTSFALL TANJA AACHEN Handouts	GF
ISO.Web Handouts	
22.05.18 12:39	EINGANG

EIN TEST SCHULUNG ISO.WEB - MIT ...

### EIN Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12

1 ENTWURF ✓ 2 EINGANG ▶ 3 ABGELEGT

Keine Stichwörter Erstellt am 21.10.20, zuletzt geändert von Adrian Muster am 10.12.20 um 11:27

Bereich Ein-/Ausgänge / Eingangsstück 2020/21  
Eingang von Bildungsdirektion für Burgenland am 21.10.20  
GZ EIN-13-2020/21  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12  
[Weitere Informationen anzeigen](#)

INHALT 9 KOMMENTARE PROZESS 2

Filtern Betreff Schnell-Filter: Offen Dokumente Teilen

DOKUMENT 01-Erste_Schritte-Benutzeroberflaeche.pdf	DOKUMENT 02-Benutzerordner.pdf	DOKUMENT 03-Erstellung_eines_neuen_allge ...	DOKUMENT 04-Erstellung_eines_neuen_Pers ...
21.10.20 12:27	21.10.20 12:27	21.10.20 12:27	21.10.20 12:27
VERFÜGBAR	VERFÜGBAR	VERFÜGBAR	VERFÜGBAR
Öffnen	Öffnen	Öffnen	Öffnen
DOKUMENT 05-Verarbeiten_von_Eingangsstu ...	DOKUMENT 06-Dokumente-importieren.pdf	DOKUMENT 07-Erstellung_eines_neuen_allge ...	DOKUMENT 08-Abfragen.pdf
21.10.20 12:27	21.10.20 12:27	21.10.20 12:27	21.10.20 12:27
VERFÜGBAR	VERFÜGBAR	VERFÜGBAR	VERFÜGBAR
Öffnen	Öffnen	Öffnen	Öffnen
DOKUMENT 09-Personalbedarf.pdf			
21.10.20 12:27			
VERFÜGBAR			
Öffnen			

Worum geht es in dem Eingangsstück?



- Schule 100001
- START
- ORDNER
- EINGANG
- ENTWÜRFE
- ZUSTÄNDIG
- AUSGANG
- ERINNERUNGEN
- FAVORITEN
- ERLEDIGT
- PAPIERKORB
- PERSONAL
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

- Filtern Datum
- Ungelesen Eigene Schule Schuljahr
- EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12  
21.10.20 12:27 **EINGANG**
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 11  
21.10.20 12:27 **EINGANG**
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 1  
21.10.20 12:23 **EINGANG**
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...  
Herabsetzung  
10.10.18 07:55 **EINGANG**
  - GESCHÄFTSFALL TANJA AACHEN  
Handouts  
ISO.Web Handouts  
22.05.18 12:39 **EINGANG**

EIN TEST SCHULUNG ISO.WEB - MIT ...

### EIN Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12

1 ENTWURF ✓ 2 **EINGANG** ▶ 3 ABGELEGT

Keine Stichwörter Erstellt am 21.10.20, zuletzt geändert von Adrian Muster am 10.12.20 um 11:27

Bereich Ein-/Ausgänge / Eingangsstück 2020/21  
Eingang von Bildungsdirektion für Burgenland am 21.10.20  
GZ EIN-13-2020/21

Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12

[Weitere Informationen anzeigen](#)



INHALT 9 KOMMENTARE PROZESS 2

Filtern Betreff Schnell-Filter: Offen Dokumente Teilen + Hinzufügen

DOKUMENT 01-Erste_Schritte-Benutzeroberflaeche.pdf 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	DOKUMENT 02-Benutzeroberflaeche-Ordner.pdf 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	DOKUMENT 03-Erstellung_eines_neuen_allge ... 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	DOKUMENT 04-Erstellung_eines_neuen_Pers ... 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen
DOKUMENT 05-Verarbeiten_von_Eingangsstu ... 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	DOKUMENT 06-Dokumente-importieren.pdf 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	DOKUMENT 07-Versenden_von_Geschäftsstu ... 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	DOKUMENT 08-Abfragen.pdf 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen
DOKUMENT 09-Personalbedarf.pdf 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen			



- Schule 100001
- START
- ORDNER
- EINGANG
- ENTWÜRFE
- ZUSTÄNDIG
- AUSGANG
- ERINNERUNGEN
- FAVORITEN
- ERLEDIGT
- PAPIERKORB
- PERSONAL
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

- Filtern Datum
- Ungelesen Eigene Schule Schuljahr
- EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12  
21.10.20 12:27 **EINGANG**
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 11  
21.10.20 12:27 **EINGANG**
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 1  
21.10.20 12:23 **EINGANG**
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...  
Herabsetzung  
10.10.18 07:55 **EINGANG**
  - GESCHÄFTSFALL TANJA AACHEN  
Handouts  
ISO.Web Handouts  
22.05.18 12:39 **EINGANG**

# EIN Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12

1 ENTWURF ✓ 2 **EINGANG** ▶ 3 ABGELEGT

Ausführen

Keine Stichwörter Erstellt am 21.10.20, zuletzt geändert von Adrian Muster am 10.12.20 um 11:27

Bereich Ein-/Ausgänge / Eingangsstück 2020/21  
Eingang von Bildungsdirektion für Burgenland am 21.10.20  
GZ EIN-13-2020/21  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12  
Weitere Informationen anzeigen

INHALT 9 KOMMENTARE PROZESS 2

Filtern Betreff Schnell-Filter: Offen Dokumente Teiler Hinzufügen

<b>DOKUMENT</b> 01-Erste_Schritte-Benutzeroberflaeche.pdf 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	<b>DOKUMENT</b> 02-Benutzeroberflaeche-Ordner.pdf 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	<b>DOKUMENT</b> 03-Erstellung_eines_neuen_allge ... 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	<b>DOKUMENT</b> 04-Erstellung_eines_neuen_Pers ... 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen
<b>DOKUMENT</b> 05-Verarbeiten_von_Eingangsstu ... 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	<b>DOKUMENT</b> 06-Dokumente-importieren.pdf 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	<b>DOKUMENT</b> 07-Versenden_von_Geschäftsstu ... 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	<b>DOKUMENT</b> 08-Abfragen.pdf 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen
<b>DOKUMENT</b> 09-Personalbedarf.pdf 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen			



- Schule 100001
- START
- ORDNER
- EINGANG
- ENTWÜRFE
- ZUSTÄNDIG
- AUSGANG
- ERINNERUNGEN
- FAVORITEN
- ERLEDIGT
- PAPIERKORB
- PERSONAL
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

Filtern  Datum

Ungelesen Eigene Schule Schuljahr

EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...  
**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12** EIN  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung ...  
21.10.20 12:27 **EINGANG**

EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...  
**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 11** EIN  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung ...  
21.10.20 12:27 **EINGANG**

EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...  
**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 1** EIN  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 1  
21.10.20 12:23 **EINGANG**

EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...  
**Herabsetzung** EIN  
Herabsetzung  
10.10.18 07:55 **EINGANG**

GESCHÄFTSFALL TANJA AACHEN  
**Handouts** GF  
ISO.Web Handouts  
22.05.18 12:39 **EINGANG**

EIN TEST SCHULUNG ISO.WEB - MIT ...

**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12**

1 ENTWURF ✓ 2 **EINGANG** ▶ 3 ABGELEGT

Keine Stichwörter

Bereich Eingang GZ

21.10.20

Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12

Weitere Informationen

INHALT 9 PROZESS 2

Filtern   Filter: Offen Dokumente Teilen

+ Hinzufügen



Ich sehe mir die Dokumente an:  
"Einmal-Klick" auf ein Dokument zeigt die Vorschau klein.  
"Doppel-Klick" auf das Dokument zeigt die Vorschau groß.

<b>DOKUMENT</b> 01-Erste_Schritte-Benutzeroberflaeche.pdf 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	<b>DOKUMENT</b> 02-Benutzeroberflaeche-Ordner.pdf 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	<b>DOKUMENT</b> 03-Erstellung_eines_neuen_allge ... 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	<b>DOKUMENT</b> 04-Erstellung_eines_neuen_Pers ... 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen
<b>DOKUMENT</b> 05-Verarbeiten_von_Eingangsstu ... 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	<b>DOKUMENT</b> 06-Dokumente-importieren.pdf 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	<b>DOKUMENT</b> 07-Versenden_von_Geschäftsstu ... 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen	<b>DOKUMENT</b> 08-Abfragen.pdf 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen
<b>DOKUMENT</b> 09-Personalbedarf.pdf 21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b> Öffnen			

School Office | schooloffice.bildung-bgld.gv.at/intercomschooloffice/#/folder/folder.inbox/incoming/16490161/content

**Eingang** 5

Filtern  Datum

Ungelesen Eigene Schule Schuljahr

**EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...**  
**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12** **EIN**  
 Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung ...  
 21.10.20 12:27 **EINGANG**

**EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...**  
**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 11** **EIN**  
 Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung ...  
 21.10.20 12:27 **EINGANG**

**EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...**  
**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 1** **EIN**  
 Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 1 ...  
 21.10.20 12:23 **EINGANG**

**EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...**  
**Herabsetzung** **EIN**  
 Herabsetzung  
 10.10.18 07:55 **EINGANG**

**GESCHÄFTSFALL TANJA AACHEN**  
**Handouts** **GF**  
 ISO.Web Handouts  
 22.05.18 12:39 **EINGANG**

**EIN** **TEST SCHULUNG ISO.WEB - MIT ...** **01-ERSTE\_SCHRITTE-BENUTZERBERE...** Favorit Beobachten

**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12**

1 ENTWURF ✓ 2 **EINGANG** ▶ 3 ABGELEGT

Keine Stichwörter

Erstellt am 21.10.20, zuletzt geändert von Adrian Muster am 10.12.20 um 11:27

Bereich **Ein-/Ausgänge / Eingangsstück 2020/21**  
 Eingang **von Bildungsdirektion für Burgenland** am 21.10.20  
 GZ **EIN-13-2020/21**

**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12** ...

[Weitere Informationen anzeigen](#)

**INHALT** 9 **KOMMENTARE** **PROZESS** 2

Filtern  **Betreff**  **Schnell-Filt...**

**DOKUMENT**  
**01-Erste\_Schritte-Benutzeroberflaeche.pdf**  
 21.10.20 12:27 **VERFÜGBAR**

**DOKUMENT**  
**02-Benutzeroberflaeche-Ordner.pdf**  
 21.10.20 12:27 **VERFÜGBAR**

**DOKUMENT**  
**03-Erstellung\_eines\_neuen\_allge ...**  
 21.10.20 12:27 **VERFÜGBAR**

**DOKUMENT**  
**04-Erstellung\_eines\_neuen\_Pers ...**  
 21.10.20 12:27 **VERFÜGBAR**

**DOKUMENT**  
**05-Verarbeiten\_von\_Eingangsstu ...**  
 21.10.20 12:27 **VERFÜGBAR**

**DOKUMENT**  
**06-Dokumente-importieren.pdf**  
 21.10.20 12:27 **VERFÜGBAR**

**DOKUMENT**  
**07-Versenden\_von\_Geschäftsu...**  
 21.10.20 12:27 **VERFÜGBAR**

**DOKUMENT**  
**08-Abfragen.pdf**  
 21.10.20 12:27 **VERFÜGBAR**

**01-Erste\_Schritte-Benutzeroberflaeche.pdf**

Dateityp **PDF Dokument** Version **1**

**Vorschau**

1 von 1

**Erste Schritte: Benutzeroberfläche**

**WILLKOMMEN ZU**  
**SCHOOL OFFICE**

- ORDNER
- PERSONAL
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

**ORDNER**  
 In diesem Bereich befinden sich 8 Unterordner, in denen Sie, ähnlich wie im Outlook, sämtliche Geschäftsstücke, Eingangsstücke, Entwürfe usw. bearbeiten können. (Unterordner-Erklärung – Seite 2)

**PERSONAL**  
 In diesem Bereich befinden sich 2 Unterordner, in denen Sie Informationen über das Lehrer- und Verwaltungspersonal finden.

**KONTAKTE**  
 In diesem Bereich können Sie eigene Kontakte wie z.B. Firmen, Behörden usw. anlegen, die sie für den elektronischen Versand eines Geschäftsfalles verwenden können.

**SCHULE**  
 Hier befindet sich der Unterordner „Einstellungen“, wo man Daten zum Briefkopf, zur Automatisierung (Schulleitung, Sekretariat ...) und zum Nachrichtenversand der Schule eingeben kann.

**KALENDER**  
 Im Kalender kann man Termine, Ferien, Feiertage – ähnlich wie im Outlook – anlegen.  
 Hier stehen auch verschiedene Kalender zur Auswahl:  
 eigener Kalender, Schulkalender und allgemeiner Kalender

**ABFRAGEN**  
 In diesem Bereich können verschiedenste Abfragen gemacht werden.  
 Es kann gezielt nach Ausgangsstücken, Eingangsstücken, Geschäftsfällen und Personal gesucht werden. Um bei diesen Abfragen auch fündig zu werden, ist es wichtig, bereits beim Anlegen eines neuen Geschäftsfalles eine treffende Beschlagnahmung vorzunehmen.

IKI-Abteilung Bildungsdirektion Burgenland



schooloffice.bildung-bgld.gv.at/intercomschooloffice/#/folder/folder.inbox/document/16490476/documentView

School Office v1.7.4.12

+ Neu Eingang

Filtern  Datum

Ungelesen Eigene Schule Schuljahr

EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...  
**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12** EIN  
 Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung ...  
 21.10.20 12:27 EINGANG

EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...  
**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 11** EIN  
 Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung ...  
 21.10.20 12:27 EINGANG

EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...  
**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 1** EIN  
 Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 1  
 21.10.20 12:23 EINGANG

EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...  
**Herabsetzung** EIN  
 Herabsetzung  
 10.10.18 07:55 EINGANG

GESCHÄFTSFALL TANJA AACHEN  
**Handouts** GF  
 ISO.Web Handouts  
 22.05.18 12:39 EINGANG

01-Erste\_Schritte-Benutzeroberflaeche.pdf  
 Keine Stichwörter  Erstellt am 21.10.20, zuletzt geändert am 21.10.20 um 12:27

Bereich **Übergreifend / Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12**  
 Dateityp **PDF Dokument**  
 Version **1**  
[Weitere Informationen anzeigen](#)

DOKUMENT-VORSCHAU

↓ Datei herunterladen

## Erste Schritte: Benutzeroberfläche

1 von 1 Automatischer Zoom

WILLKOMMEN ZU  
 INTERCOM-  
 SCHOOL OFFICE

- INFORMATION ZU DIESER VERSION
- ERSTE SCHRITTE MIT ISO.WEB
- DOKUMENTATION UND ANLEITUNGEN

IKT-Abteilung Bildungsdirektion Burgenland

- Schule 100001
- START
- ORDNER
- EINGANG
- ENTWÜRFE
- ZUSTÄNDIG
- AUSGANG
- ERINNERUNGEN
- FAVORITEN
- ERLEDIGT
- PAPIERKORB
- PERSONAL
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

- Filtern  Datum
- Ungelesen Eigene Schule Schuljahr
- EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12** EIN  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung ...  
21.10.20 12:27 **EINGANG**
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 11** EIN  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung ...  
21.10.20 12:27 **EINGANG**
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 7** EIN  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 7  
21.10.20 12:27 **EINGANG**
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 5** EIN  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 5  
21.10.20 12:27 **EINGANG**
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 2** EIN  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 2  
21.10.20 12:26 **EINGANG**
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
**Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 1** EIN  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 1  
21.10.20 12:23 **EINGANG**
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
**Call zum 18. E-Learning Tag 2019 der FH JOANNEUM - "Online-Didaktik - der ...** EIN  
Call zum 18. E-Learning Tag 2019 der FH JOANNEUM - ...  
19.02.19 07:33 **EINGANG**

EIN TEST SCHULUNG ISO.WEB - MIT ...

### EIN Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12

1 ENTWURF ✓ 2 **EINGANG** ▶ 3 ABGELEGT

Keine Stichwörter  Erstellt am 21.10.20, zuletzt geändert von Adrian Muster am 10.12.20 um 11:27

Bereich Ein-/Ausgänge / Eingangsstück 2020/21  
Eingang von Bildungsdirektion für Burgenland am 21.10.20  
GZ EIN-13-2020/21

*Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12*

[Weitere Informationen anzeigen](#)



Favorit  Beobachten

**Ausführen**

INHALT 9 KOMMENTARE PROZESS 2

Filtern  Betreff  Schnell-Filter: Offen Dokumente Teilen + Hinzufügen

<p>DOKUMENT 01-Erste_Schritte- Benutzeroberflaeche.pdf</p> <p>21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b></p> <p><input type="checkbox"/> Öffnen</p>	<p>DOKUMENT 02-Benutzeroberflaeche- Ordner.pdf</p> <p>21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b></p> <p><input type="checkbox"/> Öffnen</p>	<p>DOKUMENT 03- Erstellung_eines_neuen_allge ...</p> <p>21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b></p> <p><input type="checkbox"/> Öffnen</p>	<p>DOKUMENT 04- Erstellung_eines_neuen_Pers ...</p> <p>21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b></p> <p><input type="checkbox"/> Öffnen</p>
<p>DOKUMENT 05- Verarbeiten_von_Eingangsstu ...</p> <p>21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b></p> <p><input type="checkbox"/> Öffnen</p>	<p>DOKUMENT 06-Dokumente- importieren.pdf</p> <p>21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b></p> <p><input type="checkbox"/> Öffnen</p>	<p>DOKUMENT 07- Versenden_von_Geschäftsstu ...</p> <p>21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b></p> <p><input type="checkbox"/> Öffnen</p>	<p>DOKUMENT 08-Abfragen.pdf</p> <p>21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b></p> <p><input type="checkbox"/> Öffnen</p>
<p>DOKUMENT 09-Personalbedarf.pdf</p> <p>21.10.20 12:27 <b>VERFÜGBAR</b></p> <p><input type="checkbox"/> Öffnen</p>			

- Schule 100001
- START
- ORDNER
- EINGANG
- ENTWÜRFE
- ZUSTÄNDIG
- AUSGANG
- ERINNERUNGEN
- FAVORITEN
- ERLEDIGT
- PAPIERKORB
- PERSONAL
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

- Filtern Datum
- Ungelesen Eigene Schule Schuljahr
- EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12  
21.10.20 12:27 EINGANG
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 11  
21.10.20 12:27 EINGANG
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 7  
21.10.20 12:27 EINGANG
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 5  
21.10.20 12:27 EINGANG
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 2  
21.10.20 12:26 EINGANG
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 1  
21.10.20 12:23 EINGANG
  - EINGANGSSTÜCK BILDUNGS DIREKTION FÜR BUR...  
Call zum 18. E-Learning Tag 2019 der FH JOANNEUM - "Online-Didaktik - der ...  
19.02.19 07:33 EINGANG

EIN TEST SCHULUNG ISO.WEB - MIT ...

### Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12

1 ENTWURF 2 EINGANG 3 ABGELEGT

Keine Stichwörter Erstellt am 21.10.20, zuletzt geändert von Adrian Muster am 10.12.20 um 11:27

Ausführen

# Sie entscheiden

an dieser Stelle, was Sie mit dem "Eingangsstück" machen wollen.

21.10.20 12:27	VERFÜGBAR	21.10.20 12:27	VERFÜGBAR
Öffnen		Öffnen	
DOKUMENT 03- Erstellung_eines_neuen_allge ...		DOKUMENT 04- Erstellung_eines_neuen_Pers ...	
21.10.20 12:27	VERFÜGBAR	21.10.20 12:27	VERFÜGBAR
Öffnen		Öffnen	
DOKUMENT 05- Verarbeiten_von_Eingangsstu ...		DOKUMENT 06-Dokumente- importieren.pdf	
21.10.20 12:27	VERFÜGBAR	21.10.20 12:27	VERFÜGBAR
Öffnen		Öffnen	
DOKUMENT 07- Versenden_von_Geschäftsstu ...		DOKUMENT 08-Abfragen.pdf	
21.10.20 12:27	VERFÜGBAR		VERFÜGBAR

- ### Ausführen
- Führen sie eine verfügbare Erledigung aus der nachstehenden Liste aus.
- Teilen  
An andere BenutzerInnen weitergeben.
  - Zuordnen  
Zu Personal oder Geschäftsfall zuordnen.
  - Ablegen  
Geschäftsfall in die Ablage verschieben.
  - Stornieren  
In Papierkorb geben.



INTERCOM® School Office v1.7.4.12

+ Neu Eingang 9

Schule 100001

- START
- ORDNER
- EINGANG
- ENTWÜRFE
- ZUSTÄNDIG
- AUSGANG
- ERINNERUNGEN
- FAVORITEN
- ERLEDIGT
- PAPIERKORB
- PERSONAL
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

Filtern Datum

EIN TEST SCHULUNG ISO.WEB - MIT ...

Ungelesen Eigene Schule Schuljahr

EIN Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12


1 ENTWURF ✓ 2 EINGANG ▶ 3 ABGELEGT

Favorit Beobachten


Ausführen

# Teilen

Mit „Teilen“ kann das Eingangsstück an eine oder mehrere Person(en) zur Kenntnis oder zur Stellungnahme übermittelt werden.



Ebenso kann es an externe Empfänger versendet werden.



Öffnen Schließen

## Ausführen

Führen sie eine verfügbare Erledigung aus der nachstehenden Liste aus.

- Teilen**  
An andere BenutzerInnen weitergeben
- Zuordnen  
Zu Personal oder Geschäftsfall zuordnen.
- Ablegen  
Geschäftsfall in die Ablage verschieben.
- Stornieren  
In Papierkorb geben.

INTERCOM® School Office v1.7.4.12

+ Neu Eingang 9

Schule 100001

- START
- ORDNER
  - EINGANG
  - ENTWÜRFE
  - ZUSTÄNDIG
  - AUSGANG
  - ERINNERUNGEN
  - FAVORITEN
  - ERLEDIGT
  - PAPIERKORB
- PERSONAL
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

Filtern Datum

EINGANG TEST SCHULUNG ISO.WEB - MIT ...

Ungelesen Eigene Schule Schuljahr

EIN Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12


1 ENTWURF ✓ 2 EINGANG ▶ 3 ABGELEGT

Favorit Beobachten


Ausführen

# Zuordnen

Wählen Sie „Zuordnen“, um das Eingangsstück einem bereits bestehenden Geschäftsfall zuzuordnen oder einen neuen Geschäftsfall anzulegen.



Was "Geschäftsfall" bedeutet und wie er angelegt wird – dazu haben wir für Sie ein eigenes Video-Tutorial erstellt!



Öffnen Schließen

## Ausführen

Führen sie eine verfügbare Erledigung aus der nachstehenden Liste aus.

- Teilen  
An andere BenutzerInnen weitergeben.
- Zuordnen**  
Zu Personal oder Geschäftsfall zuordnen.
- Ablegen  
Geschäftsfall in die Ablage verschieben.
- Stornieren  
In Papierkorb geben.

INTERCOM® School Office v1.7.4.12

+ Neu Eingang 9

Schule 100001

- START
- ORDNER
  - EINGANG
  - ENTWÜRFE
  - ZUSTÄNDIG
  - AUSGANG
  - ERINNERUNGEN
  - FAVORITEN
  - ERLEDIGT
  - PAPIERKORB
- PERSONAL
- KONTAKTE
- SCHULE
- KALENDER
- ABFRAGEN

Filtern Datum

EINGANG TEST SCHULUNG ISO.WEB - MIT ...

Ungelesen Eigene Schule Schuljahr

EINGANG Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12


1 ENTWURF 2 EINGANG 3 ABGELEGT

Ausführen

# Ablegen

Mit „Ablegen“ wird der Geschäftsfall in die Ablage gegeben, wenn keine Zuordnung zu einem Geschäftsfall vorgesehen ist.

Im Menü "ERLEDIGT" finden Sie Ihre abgelegten Eingangsstücke.



Öffnen Schließen

## Ausführen

Führen sie eine verfügbare Erledigung aus der nachstehenden Liste aus.

- Teilen  
An andere BenutzerInnen weitergeben.
- Zuordnen  
Zu Personal oder Geschäftsfall zuordnen.
- Ablegen**  
Geschäftsfall in die Ablage verschieben.
- Stornieren  
In Papierkorb geben.

INTERCOM® School Office v1.7.4.12

+ Neu Eingang 9

Suche ?

Schule 100001

START

ORDNER

EINGANG

ENTWÜRFE

ZUSTÄNDIG

AUSGANG

ERINNERUNGEN

FAVORITEN

ERLEDIGT

PAPIERKORB

PERSONAL

KONTAKTE

SCHULE

KALENDER

ABFRAGEN

Filtern

Datum

EINGANG

TEST SCHULUNG ISO.WEB - MIT ...

Favorit Beobachten

Öffnen Schließen

Ungesehen Eigene Schule Schuljahr

EINGANG

Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 12

21.10.20 12:27

EINGANG

EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...

Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 11

21.10.20 12:27

EINGANG

EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...

Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 7

21.10.20 12:27

EINGANG

EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...

Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 5

21.10.20 12:27

EINGANG

EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...

Test Schulung ISO.web - Mit der Bitte um Ausfertigung 2

21.10.20 12:26

EINGANG

EINGANGSSTÜCK BILDUNGSDIREKTION FÜR BUR...

1 ENTWURF


2 EINGANG

3 ABGELEGT

Ausführen

# Stornieren

Mit „Stornieren“ legen Sie das Eingangsstück in den Papierkorb.



Über die Funktion "Wiederherstellen" kann das Eingangsstück reaktiviert und in den Ordner "ENTWÜRFE" verschoben werden.

Ausführen

Führen sie eine verfügbare Erledigung aus der nachstehenden Liste aus.

- Teilen  
An andere BenutzerInnen weitergeben.
- Zuordnen  
Zu Personal oder Geschäftsfall zuordnen.
- Ablegen  
Geschäftsfall in die Ablage verschieben.
- Stornieren**  
In Papierkorb geben.